

QUESTIONARIO



CENSIMENTO  
PERMANENTE

 Istat | Istituto Nazionale  
di Statistica

# RILEVAZIONE CAMPIONARIA SULLE **ISTITUZIONI NON PROFIT**

31 DICEMBRE 2015 | Psn 2014-2016 | Aggiornamento 2016

## Sezione 1 DATI ANAGRAFICI E STATO DI ATTIVITÀ

1. Verificare che i dati riportati corrispondano alla sede unica o centrale dell'istituzione non profit, indicando eventuali variazioni e/o integrazioni

Denominazione	"ASSOCIAZIONE ORATORIO ANSPI "" DON ANGELO VISCONTI ""
Indirizzo	VIA SACRO CUORE,13
Comune*	EBOLI (Salerno)
CAP*	84025
Sito web	www.sacrocuoreboli.it
E-mail	oratorio@sacrocuoreboli.it
PEC	
Telefono*	0828651999
Fax	0828651755

1.1 Verificare il codice fiscale dell'istituzione non profit, se errato indicare il codice fiscale corretto

Codice fiscale	91020300652
----------------	-------------

2. Al momento della compilazione del questionario, l'istituzione non profit è

1. Attiva  
 2. Inattiva  
 3. Cessata dal

3. L'istituzione non profit ha svolto attività nel corso del 2015?

1. Sì, con continuità e regolarità tutto l'anno  
 2. Sì, con continuità e regolarità in alcuni mesi dell'anno (indicare il numero di mesi)  
 3. Sì, in modo saltuario o occasionale  
 4. No, per inattività o cessazione dall'inizio dell'anno

3.1. Il 31/12/2015 l'istituzione non profit era:

1. Attiva  
 2. Inattiva  
 3. Cessata

## Sezione 2 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

4. Indicare la forma giuridica riportata nell'atto costitutivo o nello statuto:

1. Associazione riconosciuta  
 2. Associazione non riconosciuta  
 3. Comitato  
 4. Cooperativa sociale  
 5. Ente ecclesiastico  
 6. Fondazione  
 7. Società di mutuo soccorso  
 8. Altro

5. Lo statuto, il regolamento o la normativa di riferimento dell'istituzione non profit prevedono il divieto di distribuzione degli utili o l'assenza di fini di lucro?

- Sì  
 No

6. In caso di scioglimento o liquidazione, lo statuto, il regolamento o la normativa di riferimento dell'istituzione non profit prevede il divieto di devoluzione del patrimonio a soci, associati, fondatori o amministratori?

- Sì  
 No

7. L'istituzione non profit opera con lo stesso codice fiscale in una o più unità locali (esclusa la sede centrale)

- Sì  
 No

8. L'istituzione non profit ha soci/associati con diritto di voto?

- Sì  
 No

8.1 Indicare il numero di soci/associati con diritto di voto, al 31/12/2015, distinguendo tra persone fisiche ed enti:

	Maschi	Femmine	Totale	
1. Persone fisiche	6	7	13	
	Istituzioni/Imprese pubbliche	Imprese private	Istituzioni non profit	Totale
2. Enti				0

8.2 L'istituzione non profit ha soci/associati con diritto di voto e cittadinanza non italiana?

- Sì  
 No

8.3 Indicare il numero di assemblee di soci/associati effettuate nel 2015:

1

8.4 Indicare la percentuale di partecipanti (escluse le deleghe) sul totale degli aventi diritto, all'ultima assemblea per l'elezione del Presidente o dell'organo direttivo

57

8.5 I servizi offerti dall'istituzione non profit sono destinati:

1. Solo ai soci/associati  
 2. Sia ai soci/associati sia ad altri  
 3. Solo ad altri

9. L'istituzione non profit ha un organo direttivo

- Sì  
 No

9.1 Indicare il numero di componenti dell'organo direttivo, in carica al 31/12/2015:

	Maschi	Femmine	Totale
1. Numero componenti	6	7	13
di cui	6	7	13
1.1 soci/associati con diritto di voto			

9.2 Indicare il numero di componenti dell'organo direttivo, (punto 1 del quesito 9.1) specificandone posizione/ruolo prevalente rispetto all'istituzione non profit:

	Maschi	Femmine	Totale
1. Lavoratori retribuiti			0
2. Volontari	6	7	13
3. Utenti/clienti/destinatari			0
4. Donatori			0
5. Fornitori di beni e servizi			0
6. Prestatori di capitali			0
7. Altro			0
8. Totale	6	7	13

9.3 Indicare il numero di componenti dell'organo direttivo (punto 1 del quesito 9.1) nominati/espressi da:

	Numero
1. Assemblea dei soci/associati (se esistente)	13
2. Organo direttivo precedente	
3. Altre istituzioni non profit	
4. Imprese private	
5. Istituzioni/Imprese pubbliche	
6. Altro	
7. Totale	13

10. Lo statuto o il regolamento dell'istituzione non profit prevede l'elezione del Presidente (o carica istituzionale equivalente)?

- Sì  
 No

11. Lo statuto o il regolamento dell'istituzione non profit prevede un limite al numero di mandati del Presidente (o carica istituzionale equivalente)?

- Sì  
 No

12. Lo statuto o il regolamento dell'istituzione non profit definisce la durata del mandato del Presidente (o carica istituzionale equivalente)?

- Sì  
 No

12.1 Indicare il numero di anni del mandato:

4

13. Indicare le seguenti informazioni relative al Presidente (o carica istituzionale equivalente) in carica:

13.1 Sesso

- Maschio  
 Femmina

13.2 Anno di nascita

1961

13.3 Anno di prima elezione/nomina

1996

## Sezione 3 RISORSE UMANE

14. L'istituzione non profit aveva volontari

- Sì  
 No

14.1 Indicare il numero di volontari in organico al 31/12/2015:

	Maschi	Femmine	Totale
1. Volontari	82	100	182
di cui			
1.1 soci/associati con diritto di voto	6	7	13

14.2 Indicare la distribuzione percentuale dei volontari in organico al 31/12/2015

Classe di età	Maschi	Femmine
1. Fino a 18 anni	28	16
2. Da 19 a 29 anni	19	28
3. Da 30 a 54 anni	41	34
4. Da 55 a 64 anni	3	14
5. Oltre 64 anni	9	8
6. Totale	100	100
Titolo di studio	Maschi	Femmine
1. Laurea, diploma universitario o accademico	16	8
2. Diploma di istruzione secondaria superiore	48	52
3. Non superiore alla licenza media	36	40
4. Totale	100	100
Condizione professionale	Maschi	Femmine
1. Occupati	39	20
2. Ritirati dal lavoro (pensionati)	9	6
3. Altra condizione	52	74
4. Totale	100	100

15. Tra i volontari in organico al 31/12/2015 (indicati al quesito 14.1) sono presenti persone con cittadinanza non italiana?

- Sì  
 No

16. L'istituzione non profit pianifica le attività prestate dai volontari?

- Sì  
 No

16.1 Indicare il tipo di pianificazione adottata:

1. Settimanale  
 2. Mensile  
 3. Altro

annuale

16.1.1 Indicare il numero totale di ore pianificate in base alla periodicità indicata al quesito 16.1:

1200

17. Suddividere il numero dei volontari indicati al quesito 14.1 in base alla modalità di svolgimento delle proprie attività:

	Maschi	Femmine	Totale
1. Sistematica (con regolarità pianificata su base settimanale o mensile)	67	83	150
2. Saltuaria (senza regolarità pianificata su base settimanale o mensile)	15	17	32

18. Nel corso del mese di ottobre 2016 l'istituzione non profit si è avvalsa di volontari che hanno svolto la propria attività in modo sistematico

- Sì  
 No

18.1 Considerare il numero di volontari che hanno svolto la propria attività in modo sistematico nel mese di ottobre 2016 e suddividerli in base alle ore prestate:

Classe di ore prestate	Numero volontari
1. Fino a 4 ore	74
2. Da 5 a 10 ore	95

3. Da 11 a 15 ore	7
4. Da 16 a 24 ore	
5. Da 25 a 48 ore	
6. Da 49 a 72 ore	
7. Più di 72 ore	6
8. Totale	182

**19. L'istituzione non profit aveva religiosi**

- Sì  
 No

**19.1 Indicare il numero di religiosi in organico al 31/12/2015:**

Maschi	Femmine	Totale
3		3

**20. L'istituzione non profit aveva lavoratori retribuiti in organico al 31/12/2015?**

- Sì  
 No

**21. Suddividere il numero dei lavoratori retribuiti e dei volontari, in organico al 31/12/2015 (indicati rispettivamente ai quesiti 20.1 e 14.1) tra le relative categorie professionali/funzioni: (consulta la guida alla compilazione)**

Categorie professionali	Lavoratori retribuiti		Volontari	
	Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
<b>Dirigenti e imprenditori</b>				
1				
Esempio: presidenti, amministratori, dirigenti e/o responsabili di istituzioni sanitarie, scolastiche e di ricerca, di organizzazioni di interesse nazionale e sovranazionale come partiti politici e organizzazioni sindacali, organizzazioni umanitarie, sportive, culturali e simili. Titolari d'impresa nei servizi di sanità e assistenza sociale, in attività sportive, ricreative, ricettive				
<b>Professioni intellettuali, scientifiche e di elevata specializzazione</b>				
2			1	1
Specialisti in scienze matematiche, fisiche, naturali e ingegneristiche Esempio: fisici; chimici; matematici; statistici; ingegneri; architetti; analisti e progettisti di software, di applicazioni web e basi di dati; geologi				
3			2	
Specialisti della salute e nelle scienze della vita Esempio: medici; biologi; botanici; zoologi; agronomi e forestali; veterinari; farmacisti				
4				3
Specialisti della formazione e della ricerca Esempio: Professori di scuola pre-primaria, primaria, secondaria e post-secondaria; docenti universitari; formatori; insegnanti per soggetti diversamente abili, tutor d'aula, educatori professionali				

5	Specialisti nel campo delle scienze sociali Esempio: psicologi clinici e psicoterapeuti, psicologi dello sviluppo e dell'educazione; sociologi; economisti; antropologi; geografi; archeologi; esperti d'arte		3	
6	Altre professioni intellettuali, scientifiche e di elevata specializzazione Esempio: progettisti; giornalisti; esperti legali; bibliotecari; conservatori di musei, artisti; disegnatori; restauratori di beni culturali; esperti di comunicazione; responsabili per la raccolta fondi; coordinatori di progetto			
<b>Professioni tecniche</b>				
7	Professioni tecniche nel campo della salute Esempio: infermieri e/o ostetriche; fisioterapisti; logopedisti; educatori professionali; terapisti; assistenti sanitari; tecnici sanitari, di riabilitazione; dietisti; tecnici della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro		1	2
8	Professioni tecniche nelle scienze della vita Esempio: tecnici agronomi; tecnici forestali; zootecnici; tecnici di laboratorio biochimico e/o veterinario; tecnici dei prodotti alimentari			
9	Insegnanti nella formazione professionale, istruttori, allenatori Esempio: atleti, istruttori sportivi e/o di tecniche artistiche, arbitri			
10	Professioni tecniche nei servizi sociali Esempio: assistenti sociali; tecnici del reinserimento e dell'integrazione sociale; mediatori interculturali; tecnici dei servizi per l'impiego; responsabili della sicurezza e vigilanza; responsabili della comunicazione sociale			
11	Professioni tecniche nei servizi culturali Esempio: tecnici dei musei e/o delle biblioteche; tecnici del restauro; grafici; allestitori di scene, truccatori, fonici, costumisti, operatori di ripresa, scenografi, fotografi, attori, registi, musicisti			

12	<p>Altre professioni tecniche</p> <p>Esempio: tecnici web; gestori di basi di dati, di reti e di sistemi telematici; tecnici del risparmio energetico e delle energie rinnovabili; tesorieri; contabili; segretari; tecnici delle pubbliche relazioni; responsabili di magazzini; tecnici di marketing turistico, animatori turistici; guide turistiche; organizzatori di fiere, esposizioni, eventi culturali e/o sportivi, convegni e ricevimenti; proiezionisti</p>				
----	--	--	--	--	--

**Professioni esecutive nel lavoro d'ufficio**

13	<p>Esempio: Impiegati addetti a funzioni di segreteria, macchine da ufficio, movimenti di denaro, assistenza clienti, controllo, conservazione e recapito della documentazione, gestione del personale, accoglienza</p>				
----	---	--	--	--	--

**Professioni qualificate nelle attività commerciali e nei servizi**

14	<p>Professioni qualificate nei servizi sanitari e sociali</p> <p>Esempio: operatori socio-sanitari; animatori sociali, operatori sociali di strada</p>				
----	--	--	--	--	--

15	<p>Professioni qualificate nei servizi culturali, di sicurezza, di pulizia e alla persona</p> <p>Esempio: addetti alla sorveglianza di bambini; operatori di ludoteca; assistenti socio-assistenziali; assistenti domiciliari e simili; esercenti di cinema e teatri, di circoli ricreativi, di attività ricreative e/o sportive, di locali notturni; addestratori e custodi di animali; addetti alla sicurezza, guardie ecologiche</p>				
----	---	--	--	--	--

16	<p>Professioni qualificate nelle attività commerciali, ricettive e della ristorazione</p> <p>Esempio: esercenti delle vendite; addetti alle vendite; esercenti nelle attività ricettive; esercenti e addetti nelle attività di ristorazione; cuochi; assistenti di viaggio (accompagnatori turistici e hostess)</p>				
----	---	--	--	--	--

**Professioni non qualificate**

17	Esempio: dialogatori, collaboratori scolastici; portantini; addetti alle pulizie; inservienti; operatori ecologici; uscieri; addetti alle consegne, all'imballaggio e al magazzino; personale non qualificato nei servizi culturali, ricreativi, di ristorazione; personale non qualificato addetto alla cura del verde o alla cura di animali			75	94
<b>Artigiani, operai specializzati, agricoltori e conducenti di veicoli</b>					
18	Esempio: artigiani del legno, cuoio o tessuto; elettricisti; idraulici; conducenti di autoveicoli per il trasporto sanitario e di soccorso, conducenti di mezzi di trasporto sociale e scolastico, meccanici, giardinieri				
19	Totale	0	0	82	100

22. Nel corso del 2015 l'istituzione non profit ha effettuato corsi di formazione per i lavoratori retribuiti e/o i volontari in organico?

- Sì
- No

## Sezione 4 RISORSE ECONOMICHE

23. Indicare il tipo di bilancio/rendiconto redatto dall'istituzione non profit per l'anno 2015:

- Per competenza economica  
 Per cassa  
 In forma ibrida

27. A quanto ammonta il totale delle entrate registrate nel bilancio/rendiconto relativo al 2015?

44767 €

27.1 Indicare la distribuzione percentuale delle entrate:

Entrate di fonte pubblica

1. Sussidi e contributi a titolo gratuito da istituzioni e/o enti pubblici nazionali e internazionali concessi nel 2015	18
2. Sussidi e contributi a titolo gratuito da istituzioni e/o enti pubblici nazionali e internazionali concessi in anni diversi dal 2015	32
3. Entrate da contratti e/o convenzioni con istituzioni e/o enti pubblici nazionali e internazionali stipulati nel 2015	
4. Entrate da contratti e/o convenzioni con istituzioni e/o enti pubblici nazionali e internazionali stipulati in anni diversi dal 2015	

Entrate di fonte privata

5. Contributi annui degli aderenti (comprese quote sociali e contributi del fondatore)	1
6. Entrate derivanti da vendita di beni e servizi	
7. Contributi, offerte, donazioni, lasciti testamentari e liberalità concessi nel 2015	49
8. Contributi, offerte, donazioni, lasciti testamentari e liberalità concessi in anni diversi dal 2015	
9. Entrate derivanti dalla gestione finanziaria e patrimoniale	
10. Alienazioni di patrimonio strumentale e finanziario	
11. Accensione di prestiti e mutui	
12. Altre entrate di fonte privata	
13. Totale	100

28. A quanto ammonta il totale delle uscite registrate nel bilancio/rendiconto relativo al 2015?

46454 €

28.1. Indicare la distribuzione percentuale delle uscite:

1. Spese per i dipendenti	
2. Spese per i collaboratori	
3. Rimborsi spese ai volontari	
4. Acquisti di beni e servizi	54
5. Sussidi, contributi ed erogazioni a terzi concessi nel 2015	
6. Sussidi, contributi ed erogazioni a terzi concessi in anni diversi dal 2015	
7. Spese derivanti dalla gestione finanziaria e patrimoniale	1
8. Spese di manutenzione straordinaria e investimenti in beni strumentali	12
9. Spese per investimenti in attività finanziarie	
10. Rimborso mutui e prestiti	
11. Imposte e tasse	
12. Altre spese	33
13. Totale	100

## Sezione 5 ATTIVITÀ

29. Indicare il settore di attività in cui l'istituzione non profit ha operato nel corso del 2015 - contrassegnato con la lettera - e le relative attività svolte - contrassegnate con i numeri: (sono possibili più risposte)

Cultura, sport e ricreazione

A. Attività culturali e artistiche

- 1. Gestione di biblioteche, centri di documentazione e archivi
- 2. Gestione/sorveglianza di musei, monumenti, siti archeologici o paesaggistici
- 3. Realizzazione di spettacoli teatrali, musicali, corali, cinematografici
- 4. Realizzazione di visite guidate
- 5. Organizzazione di esposizioni e/o mostre
- 6. Organizzazione di corsi tematici
- 7. Tutela, valorizzazione e promozione del patrimonio culturale (usi, costumi, tradizioni, dialetti)
- 8. Altro

B. Attività sportive

- 9. Gestione di impianti sportivi
- 10. Organizzazione di corsi per la pratica sportiva
- 11. Organizzazione di eventi sportivi
- 12. Promozione e diffusione della pratica sportiva
- 13. Altro

C. Attività ricreative e di socializzazione

- 14. Organizzazione di spettacoli di intrattenimento
- 15. Organizzazione di viaggi ed escursioni
- 16. Organizzazione di eventi, feste, sagre e altre manifestazioni
- 17. Gestione di centri aggregativi e di socializzazione
- 18. Altro

Istruzione e ricerca

D. Istruzione primaria e secondaria

- 19. Istruzione in scuole dell'infanzia (materne)
- 20. Istruzione in scuole primarie (elementari) e/o scuole secondarie di primo grado (medie)
- 21. Istruzione in scuole di secondo grado (superiori)
- 22. Corsi integrativi del curriculum scolastico (corsi e/o laboratori di musica, lingua, teatro, ecc.)
- 23. Altro

E. Istruzione universitaria

- 24. Corsi di laurea
- 25. Master e corsi post-lauream
- 26. Altro

F. Istruzione professionale e degli adulti

- 27. Formazione e aggiornamento professionale
- 28. Organizzazione di università popolari e/o corsi di educazione permanente per adulti
- 29. Altro

G. Ricerca

- 30. Ricerca in campo artistico
- 31. Ricerca nelle scienze umane e sociali
- 32. Ricerca nelle scienze mediche, fisiche, matematiche e naturali
- 33. Altro

Sanità

H. Servizi ospedalieri generali e riabilitativi

34. Interventi sanitari in ricovero

35. Interventi riabilitativi

36. Servizi ambulatoriali (generali e specialistici)

37. Day hospital

38. Altro

I. Servizi sanitari residenziali e semiresidenziali (non ospedalieri)

39. Gestione di strutture residenziali o semiresidenziali

40. Servizi terapeutici-riabilitativi

41. Servizi socio-riabilitativi

42. Altro

J. Servizi psichiatrici ospedalieri e non ospedalieri

43. Gestione di strutture residenziali o semiresidenziali per malati psichiatrici

44. Interventi riabilitativi (anche a domicilio)

45. Servizi ambulatoriali e/o attività di consulenza

46. Altro

K. Altri servizi sanitari

47. Servizi sanitari a domicilio

48. Servizi ambulatoriali

49. Soccorso e trasporto sanitario

50. Donazioni di sangue, organi, tessuti e midollo

51. Attività di <i>Pet Therapy</i>

52. Servizi di accoglienza e/o orientamento (sportelli per immigrati, servizi di accesso all'assistenza sanitaria)

53. Promozione della salute e educazione agli stili di vita salutari

54. Altro

#### Assistenza sociale e protezione civile

L. Servizi di assistenza sociale

55. Gestione di strutture socio-educative per la prima infanzia (asili nido)

56. Gestione di centri diurni (anche estivi) e strutture semi-residenziali

57. Gestione di strutture socio-assistenziali residenziali (escluse quelle che forniscono servizi sanitari)

58. Assistenza domiciliare (aiuto domestico e/o sostegno in ospedale o residenza protetta)

59. Gestione di centri/sportelli di accoglienza, orientamento e/o ascolto tematico

60. Pronto intervento sociale

61. Interventi per l'integrazione sociale dei soggetti deboli o a rischio (includere le misure alternative alla detenzione)

62. Interventi di supporto alle vittime di reati

63. Accoglienza temporanea di minori stranieri non accompagnati

64. Sostegno socio-educativo scolastico, territoriale e domiciliare

65. Mediazione e integrazione interculturale

66. Segretariato sociale

67. Mensa sociale e/o pasti a domicilio

68. Trasporto sociale

69. Altro

M. Protezione civile e assistenza nelle emergenze

70. Interventi di soccorso e prima assistenza nelle calamità naturali e nelle emergenze umanitarie (anche a profughi e rifugiati)

71. Vigilanza stradale e in manifestazioni pubbliche

72. Preparazione e addestramento della popolazione per fronteggiare calamità naturali (esercitazioni pratiche)

73. Supporto all'organizzazione delle comunità in emergenza

74. Altro

N. Erogazione di contributi monetari e/o in natura

75. Contributi economici a integrazione del reddito

76. Raccolta e distribuzione di vestiario, pacchi alimentari, medicinali e attrezzature

77. Altro

## Ambiente

O. Protezione dell'ambiente

78. Gestione e valorizzazione delle aree protette (inclusi Parchi, Riserve e Monumenti Naturali)

79. Censimento e monitoraggio delle specie floristiche

80. Interventi di salvaguardia del territorio (inclusa la pulizia di sentieri e spiagge)

81. Promozione di energie alternative e produzioni sostenibili

82. Promozione di interventi per il riciclo, riuso, smaltimento rifiuti

83. Promozione di iniziative per il contrasto all'inquinamento e il contenimento degli effetti dei cambiamenti climatici

84. Corsi di educazione ambientale

85. Altro

P. Protezione degli animali

86. Soccorso, trasporto e ospitalità degli animali (inclusi i servizi veterinari)

87. Censimento e monitoraggio delle specie animali

88. Promozione della salvaguardia di specie a rischio

89. Tutela degli animali e prevenzione del randagismo (inclusa l'adozione di animali)

90. Altro

## Sviluppo economico e coesione sociale

Q. Promozione dello sviluppo economico e coesione sociale della collettività

91. Servizi di protezione sociale (inclusa la gestione di forme di previdenza)

92. Conciliazione di conflitti tra gruppi e/o individui

93. Microcredito e finanza etica

94. Commercio equo e solidale

95. Consumo critico e gruppi di acquisto solidale

96. Sviluppo di conoscenza informatica e servizi in rete

97. Promozione del consumo collaborativo di beni, servizi e/o conoscenze (<i>sharing economy</i>)

98. Banca del tempo

99. Gestione dei beni confiscati alla mafia

100. Recupero e riuso di aree e immobili inutilizzati

101. Promozione e valorizzazione del territorio (inclusi i prodotti tipici)

102. Promozione e sviluppo delle filiere corte e dei sistemi produttivi locali (agro-alimentari, artigianali e manifatturieri, produzioni ittiche)

103. Promozione e sviluppo del turismo sostenibile

104. Altro

R. Tutela e sviluppo del patrimonio abitativo

105. Autocostruzione e recupero di unità abitative

106. Finanziamento di opere di edilizia sociale

107. Gestione di immobili sociali

108. Monitoraggio e intervento per la sicurezza degli edifici pubblici

109. Altro

S. Addestramento, avviamento professionale e inserimento lavorativo

110. Orientamento professionale

111. Inserimento lavorativo in impresa o cooperativa

112. Altro

### Tutela dei diritti e attività politica

T. Servizi di tutela e protezione dei diritti

113. Presentazione di reclami e/o denunce a tutela dei consumatori/utenti

114. Interventi volti alla salvaguardia dei diritti

115. Campagne per il riconoscimento o la tutela dei diritti

116. Promozione della legalità

117. Corsi di educazione civica, alla legalità, allo sviluppo

118. Altro

U. Servizi legali

119. Promozione di azioni legali (civili, penali, amministrative)

120. Informazione e consulenza

121. Assistenza e patrocinio

122. Altro

V. Servizi di organizzazione dell'attività di partiti politici

123. Campagne di tesseramento

124. Formazione politica

125. Altro

### Filantropia e promozione del volontariato

W. Erogazione di contributi filantropici

126. Erogazione di contributi a individui (premi e borse di studio)

127. Erogazione di contributi a organizzazioni

128. Raccolta fondi per il sostegno di attività e/o progetti di altre organizzazioni

129. Altro

X. Promozione del volontariato

130. Formazione dei volontari

131. Informazione, sensibilizzazione e promozione del volontariato

132. Orientamento e accompagnamento al volontariato (anche attraverso stage e tirocini)

133. Promozione del volontariato giovanile

134. Promozione del volontariato d'impresa

135. Altro

### Cooperazione e solidarietà internazionale

Y. Attività per il sostegno economico e umanitario all'estero

136. Progetti di cooperazione allo sviluppo

137. Gestione di strutture all'estero (sanitarie, scolastiche, assistenziali)

138. Iniziative per la pace e la soluzione di conflitti

139. Sostegno e adozione a distanza

140. Campi di lavoro internazionale (di breve e lunga durata)

141. Altre attività di solidarietà internazionale (sostegno a progetti di sviluppo e/o in caso di emergenze umanitarie)

142. Altro

### Religione

Z. Attività di religione e culto

143. Formazione dei religiosi

144. Attività missionarie

145. Educazione religiosa

146. Altro

#### Relazioni sindacali e rappresentanza di interessi

AA. Tutela e promozione degli interessi degli imprenditori e dei professionisti

147. Tutela degli interessi di categorie professionali

148. Assistenza previdenziale e/o fiscale per imprenditori e professionisti

149. Altro

AB. Tutela e promozione degli interessi dei lavoratori

150. Rappresentanza sindacale

151. Assistenza previdenziale e/o fiscale per lavoratori dipendenti

152. Altro

#### Altri settori di attività

AC. Agricoltura, silvicoltura e pesca

AD. Attività manifatturiere

AE. Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata; fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento

AF. Costruzioni

AG. Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli e motocicli

AH. Attività dei servizi di alloggio e ristorazione

AI. Servizi di informazione e comunicazione (incluse le attività editoriali)

AJ. Attività finanziarie e assicurative

AK. Attività immobiliari; attività professionali, scientifiche e tecniche

AL. Trasporto e magazzinaggio; noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese

#### 29.1 Specificare la lettera relativa al settore di attività prevalente:

C. Attività ricreative e di socializzazione

#### 30. Nel corso del 2015 l'istituzione non profit ha operato con una o più delle seguenti modalità?

1. Campagne di informazione e sensibilizzazione

Si

No

2. Promozione di interventi e di proposte per nuove politiche pubbliche

Si

No

3. Organizzazione di seminari, convegni, conferenze

Si

No

4. Monitoraggio e/o valutazione rispetto ad un tema emergente

Si

No

5. Coinvolgimento dei cittadini in azioni collettive (manifestazioni pubbliche, petizioni, raccolta di firme, sottoscrizione di adesioni, azioni dimostrative)

Si

No

6. Consultazione e/o progettazione con enti pubblici e/o privati per problemi di interesse generale

Si

No

#### 31. Nel corso del 2015 l'istituzione non profit ha realizzato: (consulta la guida alla compilazione)

1. La promozione e tutela dei diritti

Si

No

2. Il sostegno e il supporto di soggetti deboli e/o in difficoltà

Si

No

3. La cura e lo sviluppo di beni comuni (es: acqua, parchi, edifici e monumenti pubblici e privati)

Si

No

#### 32. A quale fascia di età si rivolge prevalentemente l'istituzione non profit?

1. Minori di 18 anni

2. Giovani (da 18 a 34 anni)

3. Adulti (da 35 a 64 anni)

4. Anziani (oltre 64 anni)

5. Nessuna prevalenza

33. L'attività dell'istituzione non profit è orientata:

- 1. Solo a persone con specifici disagi
- 2. Prevalentemente a persone con specifici disagi
- 3. Sia a persone con specifici disagi sia ad altri
- 4. Alla collettività in generale

## Sezione 6 RETI DI RELAZIONI E ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE

### 34. L'istituzione non profit aderisce alle seguenti forme aggregative?

- |   |  |  |
|---|--|--|
| 1. Organizzazioni internazionali di secondo livello (network europei, reti internazionali)  | <input type="checkbox"/> Si            | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| 2. Organizzazioni nazionali di secondo livello (federazioni, confederazioni, leghe, unioni) | <input checked="" type="checkbox"/> Si | <input type="checkbox"/> No            |
| 3. Organizzazioni subnazionali di secondo livello (regionali o provinciali)                 | <input type="checkbox"/> Si            | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| 4. Consorzi   | <input type="checkbox"/> Si            | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| 5. Coordinamenti tematici e/o territoriali (coalizioni e alleanze su temi specifici)        | <input type="checkbox"/> Si            | <input checked="" type="checkbox"/> No |

### 35. Considerando i soggetti con cui l'istituzione non profit ha relazioni significative, indicarne le modalità di coinvolgimento realizzate nel corso del 2015:

	Consultazione diretta per la definizione delle attività dell'istituzione non profit	Realizzazione di progetti dell'istituzione non profit	Valutazione dei risultati dell'attività dell'istituzione non profit	Fornitura gratuita all'istituzione non profit di spazi, servizi e strumenti	Finanziamento dell'attività dell'istituzione non profit
<b>Persone fisiche</b>					
1. Destinatari/beneficiari/utenti	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Donatori	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Soci/associati	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Lavoratori retribuiti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Volontari	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Istituzioni/gruppi/imprese</b>					
6. Ministeri, Enti, Agenzie dello Stato	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
7. Regioni e Enti pubblici locali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Aziende sanitarie locali, ospedaliere o di servizi pubblici alla persona	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Scuole, università, enti di ricerca	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Fondazioni di diritto civile e Fondazioni ex bancarie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Organizzazioni di secondo livello	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Partiti politici, sindacati, associazioni di categoria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Enti religiosi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Reti, movimenti sociali, gruppi di interesse generale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Organi di stampa, emittenti radio-televisive	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. Istituti di credito	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17. Altre imprese private	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18. Altro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### 36. Nel corso del 2015 l'istituzione non profit ha operato in base a contratti e/o convenzioni onerose con istituzioni pubbliche?

- Si  
 No

#### 36.1 Indicare il numero di contratti e/o convenzioni onerose in vigore nel 2015, secondo il tipo di istituzione:

	Contratti/Convenzioni onerose
1. Unione Europea e/o organismo internazionale	
2. Ministero, Ente e/o Agenzia dello Stato	1
3. Regione e/o Provincia Autonoma	
4. Provincia e/o città metropolitana	
5. Comune singolo e/o associato	1

6. Azienda sanitaria locale, ospedaliera o di servizi pubblici alla persona  
7. Scuola e/o università pubblica  
8. Altra istituzione pubblica


37. Nel corso del 2015 l'istituzione non profit ha utilizzato strumenti di comunicazione?

- Sì  
 No

38. Nel corso del 2015, quali dei seguenti prodotti l'istituzione non profit ha realizzato?

- |   |                             |  |
|---|-----------------------------|--|
| 1. Comunicati e brochure informative              | <input type="checkbox"/> Sì | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| 2. Newsletter periodica                           | <input type="checkbox"/> Sì | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| 3. Riviste/periodici                              | <input type="checkbox"/> Sì | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| 4. Pubblicazioni scientifiche/rapporti di ricerca | <input type="checkbox"/> Sì | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| 5. Bilancio di missione/bilancio sociale          | <input type="checkbox"/> Sì | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| 6. Guide e carte dei servizi                      | <input type="checkbox"/> Sì | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| 7. Codice etico/carta dei valori                  | <input type="checkbox"/> Sì | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| 8. Altro  | <input type="checkbox"/> Sì | <input checked="" type="checkbox"/> No |

39. Nel corso del 2015 l'istituzione non profit ha svolto attività di raccolta fondi?

- Sì  
 No

## Sezione 7 NOTIZIE RELATIVE AL COMPILATORE

S 7.1. Indicare chi ha compilato il questionario: (sono possibili più risposte)

- 1. Presidente/Dirigente/Amministratore
- 2. Funzionario/Impiegato
- 3. Socio/Volontario
- 4. Altro

S 7.2 Indicare i riferimenti del compilatore o di un referente a cui rivolgersi per eventuali chiarimenti sulle risposte fornite:

Cognome	GUARIGLIA
Nome	GIUSEPPE
Telefono 1	360278553
Telefono 2	3333663707
E-mail	oratorio@sacrocuoreboli.it dongiuseppe@sacrocuoreboli.it